



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย กองการเจ้าหน้าที่ โทร. มท ๕๐๓๖๕, ๐-๒๒๒๓-๘๗๙๐
ที่ มท ๐๒๐๒.๑/ว ๒๕๕๖ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๕

เรื่อง การรับสมัครข้าราชการเข้าร่วมมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย และหัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย

ด้วยคณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบในหลักการให้ส่วนราชการดำเนินมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) และคณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ (คปร.) ได้เห็นชอบการดำเนินมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ แล้ว ทั้งนี้ ได้กำหนดให้ข้าราชการเข้าร่วมมาตรการฯ ในโครงการเกษียณอายุก่อนกำหนดได้ไม่เกิน ร้อยละ ๕ ของกลุ่มเป้าหมาย และใช้งบบุคลากรของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ จ่ายเป็นเงินสิทธิประโยชน์ให้แก่ข้าราชการที่เข้าร่วมมาตรการฯ และไม่ต้องยุบเลิกตำแหน่งผู้เข้าร่วมมาตรการฯ

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการข้างต้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย จึงรับสมัครข้าราชการที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดเข้าร่วมมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ (เกษียณฯ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕) โดยรับสมัครระหว่างวันที่ ๒-๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๕ (เฉพาะในวันทำการ) และจะถอนใบสมัครเพื่อระงับการลาออกจากมาตรการฯ ดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๕ (เฉพาะในวันทำการ) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ ในกรณีที่ข้าราชการในหน่วยงานสมัครเข้าร่วมมาตรการตั้งแต่ ๒ คนขึ้นไป กรุณาจัดลำดับข้าราชการที่เห็นสมควรให้เข้าร่วมมาตรการฯ โดยเรียงลำดับจากมากไปน้อย และแจ้งให้ทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในสังกัดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายพระนาย สุวรรณรัฐ)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๒๐๒.๑/ว ๒๕๕๖



สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

๕๕ มิถุนายน ๒๕๕๕

เรื่อง การรับสมัครข้าราชการเข้าร่วมมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด และเลขาธิการศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ประกาศรับสมัครข้าราชการเข้าร่วมมาตรการฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๒. แบบหนังสือขอลาออกจากราชการฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๓. แบบหนังสือรับรองการเข้าร่วมมาตรการฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๔. แบบกรอกรายละเอียดที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้	จำนวน ๑ ชุด
	๕. แบบหนังสือขอระงับการลาออกฯ	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบในหลักการให้ส่วนราชการดำเนินมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) และคณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ (คปร.) ได้เห็นชอบแผนดำเนินการปรับปรุงอัตรากำลังของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ แล้ว ทั้งนี้ ได้กำหนดให้ข้าราชการเข้าร่วมมาตรการฯ ในโครงการเกษียณอายุก่อนกำหนดได้ไม่เกินร้อยละ ๕ ของกลุ่มเป้าหมาย และใช้บังคับบุคลากรของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ จ่ายเป็นเงินสิทธิประโยชน์ให้แก่ข้าราชการที่เข้าร่วมมาตรการฯ และไม่ต้องยุบเลิกตำแหน่งผู้เข้าร่วมมาตรการฯ

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการข้างต้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย จึงรับสมัครข้าราชการที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดเข้าร่วมมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ (เกษียณฯ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕) โดยรับสมัครระหว่างวันที่ ๒-๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๕ (เฉพาะในวันทำการ) และจะถอนใบสมัครเพื่อระงับการลาออกจากมาตรการฯ ดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๕ (เฉพาะในวันทำการ) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ ในกรณีที่ข้าราชการในหน่วยงานสมัครเข้าร่วมมาตรการตั้งแต่ ๒ คนขึ้นไป กรุณาจัดลำดับข้าราชการที่เห็นสมควรให้เข้าร่วมมาตรการฯ โดยเรียงลำดับจากมากไปน้อย และแจ้งให้ทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในสังกัดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายพระนาย สุวรรณรัฐ)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กองการเจ้าหน้าที่

โทร. ๐-๒๒๒๓-๘๗๙๐

มท. ๕๐๓๖๕



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

เรื่อง รับสมัครข้าราชการเข้าร่วมมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย และ
สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด)
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖

ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบในหลักการให้มีการดำเนินมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ และคณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ (คปร.) มีมติเห็นชอบให้สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ดำเนินการตามแผนมาตรการปรับปรุงอัตรากำลัง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) แล้ว นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย จึงประกาศรับสมัครข้าราชการทุกตำแหน่งในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศฯ นี้ เพื่อสมัครเข้าร่วมมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ (เกษียณฯ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕) พร้อมทั้งกำหนดองค์ประกอบในการพิจารณาอนุมัติการเข้าร่วมมาตรการฯ โดยมีรายละเอียดต่างๆ ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมมาตรการฯ

เป็นข้าราชการสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย ที่มีอายุ ๕๐ ปีขึ้นไป หรือมีเวลาราชการ ๒๕ ปีขึ้นไป นับถึงวันก่อนออกจากราชการตามมาตรการฯ (วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕) และต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑.๑ ผู้ออกจากราชการจะต้องมีเวลาราชการเหลือตั้งแต่ ๒ ปีขึ้นไป นับตั้งแต่วันที่ออกจากราชการตามมาตรการฯ

๑.๒ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสอบสวนหรือสอบหาข้อเท็จจริงทางวินัย พิจารณาโทษทางวินัย รายงานการดำเนินการทางวินัย หรือพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งลงโทษทางวินัย หรือเป็นผู้ต้องหาหรือจำเลยในคดีอาญาซึ่งมิใช่ความผิดลหุโทษหรือความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท

๑.๓ ไม่เป็นผู้ซึ่งอยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะต้องออกจากราชการไม่ว่ากรณีใดๆ ตามกฎหมาย เช่น ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนเพื่อรอฟังผลการสอบสวนพิจารณา ถูกสั่งลงโทษปลดออก หรือไล่ออก หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการเนื่องจากไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการ ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการประเภทอื่นๆ เป็นต้น

๑.๔ ถ้าเป็นผู้อยู่ระหว่างปฏิบัติราชการชดใช้ตามสัญญาที่ได้ทำไว้กับส่วนราชการในการไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย จะต้องปฏิบัติราชการชดใช้มาแล้วไม่น้อยกว่าระยะเวลาศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย และจะต้องยินยอมชดใช้เงินตามสัญญาผูกพันที่ได้ทำไว้กับราชการสำหรับเวลาที่ยังปฏิบัติราชการชดใช้ไม่ครบ

/กรณีอายุ...

ทั้งนี้ ผู้จะได้รับอนุญาตให้ออกจากราชการตามมาตราฯ จะต้องมีความสมบูรณ์ครบถ้วนตั้งแต่วันที่ยื่นใบสมัครจนถึงวันที่ได้รับอนุญาตให้ออกจากราชการ

กรณีอายุราชการนับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕ หากเท่ากับ ๒๔ ปี ๖ เดือน ให้นับเศษ ๖ เดือน หรือที่มากกว่า ๖ เดือน เท่ากับ ๑ ปี เพื่อให้ครบ ๒๕ ปี และสามารถสมัครเข้าร่วมมาตรการฯ ได้ ๒. เงื่อนไขเพิ่มเติม

ห้ามบรรจุกลับเข้ารับราชการประจำในฝ่ายบริหาร หากประสงค์บรรจุเป็นพนักงานราชการให้บรรจุได้ ในกรณีมีสัญญาจ้างไม่เกิน ๑ ปี โดยไม่มีการต่อสัญญาอีก

๓. สิทธิประโยชน์ของผู้เข้าร่วมมาตรการฯ

ผู้เข้าร่วมมาตรการฯ จะได้รับสิทธิประโยชน์ที่เป็นตัวเงิน และสิทธิประโยชน์อื่นๆ คือ

๓.๑ สิทธิประโยชน์ที่เป็นเงินก้อน ๘-๑๕ เท่าของเงินเดือน รวมเงินประจำตำแหน่ง (ถ้ามี) ตามเวลาราชการที่เหลือ (ปี) โดยมีสูตรการคำนวณ คือ

เงินก้อน = [๘ + อายุราชการที่เหลือ (ปี)] X เงินเดือนเดือนสุดท้ายรวมเงินประจำตำแหน่ง* (ถ้ามี) แต่สูงสุดไม่เกิน ๑๕ เท่าของเงินเดือน รวมเงินประจำตำแหน่ง (ถ้ามี)

(เงินประจำตำแหน่ง หมายถึง เงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งและที่แก้ไขเพิ่มเติม)

๓.๒ สิทธิประโยชน์อื่น กำหนดสิทธิประโยชน์อื่นๆ เพิ่มเติม ได้แก่

๓.๒.๑ การยกเว้นภาษีเงินก้อนที่ได้รับตามมาตราฯ

๓.๒.๒ การยกเว้นภาษีในส่วนของเงินที่ได้รับจากกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.)

๓.๒.๓ การยกเว้นไม่ต้องชดใช้ส่วนต่างของอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ปกติกับเงินกู้ตามพระราชบัญญัติการสวัสดิการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย พ.ศ. ๒๕๓๕ โครงการสวัสดิการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยจากธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ธอส.) รวมทั้งโครงการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย ธอส.-กบข. ด้วย

๓.๒.๔ มีสิทธิได้รับการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

๓.๒.๕ มีสิทธิได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนประจำเสมือนข้าราชการผู้ออกจากราชการด้วยเหตุเกษียณอายุ

๓.๒.๖ มีสิทธิขอรับการพิจารณาจัดสรรวงเงินกู้ยืมจากธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อมแห่งประเทศไทย (ธพว.) โดยมีสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ประสานการฝึกอบรมการประกอบธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

๔. การสมัครเข้าร่วมมาตรการฯ

๔.๑ การส่งหนังสือ ให้ส่วนราชการที่มีผู้ยื่นแบบหนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตราฯ จัดส่งแบบหนังสือขอลาออกฯ ให้สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย พิจารณาดังนี้

กรณีราชการส่วนกลาง ให้ผู้อำนวยการกอง/สำนัก มีหนังสือถึงผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ ระหว่างวันที่ ๒-๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๕ (เฉพาะในวันทำการ) โดยถือวันที่กองการเจ้าหน้าที่ลงทะเบียนรับหนังสือในวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เป็นวันสุดท้ายของการรับสมัครฯ

กรณีราชการส่วนภูมิภาค ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมีหนังสือถึงปลัดกระทรวงมหาดไทย ระหว่างวันที่ ๒-๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๕ โดยถือวันที่ไปรษณีย์ประทับตราส่งในวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เป็นวันสุดท้ายของการรับสมัครฯ (กรณีส่งทางไปรษณีย์) แต่หากมิได้ส่งทางไปรษณีย์ให้ถือวันที่สำนักงาน ปลัดกระทรวงมหาดไทย ลงทะเบียนรับหนังสือในวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เป็นวันสุดท้ายของการรับ หนังสือฯ

กรณีสำนักงานรัฐมนตรี ให้หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรีมีหนังสือถึงปลัดกระทรวง มหาดไทย ระหว่างวันที่ ๒-๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๕ โดยถือเอาวันที่สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ลงทะเบียนรับหนังสือในวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เป็นวันสุดท้ายของการรับสมัครฯ

๔.๒ การยื่นแบบหนังสือขอลาออกฯ ข้าราชการในทุกตำแหน่งผู้มีคุณสมบัติตามที่ กำหนดผู้ใดประสงค์จะสมัครเข้าร่วมมาตรการฯ ให้ยื่นแบบหนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตรการฯ ตาม แบบหนังสือขอลาออกฯ พร้อมเอกสารอื่นๆ ที่กำหนด ดังนี้

กรณีข้าราชการสังกัดส่วนกลาง ให้ยื่นแบบหนังสือขอลาออกผ่านผู้บังคับบัญชา ชั้นต้นจนถึงผู้บังคับบัญชาระดับผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า

กรณีข้าราชการสังกัดส่วนภูมิภาค

(๑) กรณีข้าราชการที่มีได้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย หรือหัวหน้ากลุ่มงานให้ยื่นแบบ หนังสือขอลาออกต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น หัวหน้าสำนักงานจังหวัด โดยผู้มีอำนาจอนุญาตให้ลาออก คือ ผู้ว่าราชการจังหวัด

(๒) กรณีผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย หรือหัวหน้ากลุ่มงาน ให้ยื่นแบบหนังสือขอ ลาออกต่อหัวหน้าสำนักงานจังหวัด (ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น) รองผู้ว่าราชการจังหวัดตามสายการ บังคับบัญชา และมีอำนาจอนุญาตให้ลาออกคือผู้ว่าราชการจังหวัด

(๓) กรณีผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานจังหวัด ให้ยื่นแบบหนังสือขอลาออกต่อ ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นจนถึงผู้ว่าราชการจังหวัด โดยในส่วนของความเห็นของผู้มีอำนาจอนุญาตปลัดกระทรวง มหาดไทยจะเป็นผู้อนุญาต

(๔) กรณีผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัด ให้ยื่นแบบหนังสือขอลาออกต่อ ผู้ว่าราชการจังหวัด โดยในส่วนของความเห็นของผู้มีอำนาจอนุญาต ปลัดกระทรวงมหาดไทยจะเป็นผู้พิจารณา

กรณีข้าราชการสังกัดสำนักงานรัฐมนตรี ให้ยื่นแบบหนังสือขอลาออกผ่าน ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นจนถึงหัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี โดยผู้มีอำนาจอนุญาตให้ลาออก คือ รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงมหาดไทย

อนึ่ง เป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาทุกระดับที่จะต้องพิจารณาการยื่นแบบขอลาออก จากราชการของข้าราชการในสังกัดเพื่อสมัครเข้าร่วมมาตรการดังกล่าวโดยเร็ว โดยผู้บังคับบัญชาชั้นต้นจะต้อง บันทึกวันและเวลาที่ผู้สมัครยื่นหนังสือขอลาออกฯ ไว้เป็นหลักฐานด้วย โดยยื่นแบบหนังสือขอลาออกจาก ราชการตามมาตรการฯ และการส่งเอกสารเพื่อเข้าร่วมมาตรการฯ จะต้องดำเนินการในระหว่างวันที่ ๒-๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๕ กรณีส่งก่อนกำหนดระยะเวลา กองการเจ้าหน้าที่จะดำเนินการแจ้งให้ส่งเอกสาร ตามระยะเวลาดังกล่าวอีกครั้ง

๕. การตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครฯ

ในแบบหนังสือขอลาออกฯ ในส่วนของ “ความเห็นการเจ้าหน้าที่ส่วนราชการ” กำหนดให้ผู้ทำหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครฯ ดังนี้

กรณีข้าราชการสังกัดส่วนกลาง ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เป็นผู้ตรวจสอบฯ

กรณีข้าราชการสังกัดส่วนภูมิภาค หัวหน้าสำนักงานจังหวัด เป็นผู้ตรวจสอบฯ

กรณีข้าราชการสำนักงานรัฐมนตรี หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี เป็นผู้ตรวจสอบฯ

๖. เอกสารประกอบการยื่นใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้าร่วมมาตรการฯ จะต้องยื่นแบบหนังสือขอลาออกจากราชการ พร้อมทั้งเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัคร โดยมีหนังสือจากต้นสังกัดแจ้งให้สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยพิจารณา ดังนี้

๖.๑ แบบหนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตรการฯ

๖.๒ แบบหนังสือรับรองการเข้าร่วมมาตรการฯ

๖.๓ แบบกรอกรายละเอียดที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้หลังจากออกจากราชการ

๖.๔ สำเนา ก.พ.๗ ที่เป็นปัจจุบัน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๕ เอกสารหลักฐานอื่นๆ เพื่อประโยชน์ในการพิจารณา (ถ้ามี) เช่น ใบรับรองแพทย์ เป็นต้น

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาเข้าร่วมมาตรการฯ

ในการพิจารณาอนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมมาตรการฯ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ หากผู้สมัครเข้าร่วมมาตรการฯ มีจำนวนมากเกินกว่าจำนวนข้าราชการที่สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยจะอนุมัติให้เข้าร่วมมาตรการฯ ได้ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยจะพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเข้าร่วมมาตรการฯ โดยแยกพิจารณาตามประเภทตำแหน่ง ซึ่งมีองค์ประกอบในการพิจารณา ดังนี้

๗.๑ ปัญหาสุขภาพที่ส่งผลต่อการปฏิบัติราชการ

๗.๒ เหตุผลความจำเป็นส่วนตัว เช่น ภาระทางบ้าน ลาออกจากราชการเพื่อไปประกอบ

อาชีพอื่น

๗.๓ เงินก้อนที่ต้องจ่ายจากน้อยไปมาก

ทั้งนี้ แต่ละประเภทตำแหน่งจะมีโควตาการอนุมัติให้เข้าร่วมมาตรการฯ ตามสัดส่วนของจำนวนตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย โดยคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการให้เข้าร่วมมาตรการฯ ปรับปรุงอัตรากำลังฯ ที่ปลัดกระทรวงมหาดไทยแต่งตั้งจะทำหน้าที่พิจารณาคัดเลือกฯ ซึ่งจะต้องใช้เงินงบบุคลากรเพื่อจ่ายเป็นสิทธิประโยชน์เงินก้อนให้กับผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ไม่เกินจำนวนเงินที่กำหนดไว้

๘. การถอนใบสมัคร

กรณีที่ยื่นใบสมัครเข้าร่วมมาตรการฯ จะขอถอนใบสมัครเพื่อระงับการลาออกจากราชการตามมาตรการฯ ให้ขอถอนใบสมัครได้ภายในวันที่ ๒๓-๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ตามแบบหนังสือขอระงับการลาออกฯ

กรณีราชการส่วนกลาง ให้ถือวันที่กองการเจ้าหน้าที่ ลงทะเบียนรับหนังสือภายในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เป็นวันสุดท้ายของการขอลอนใบสมัครฯ (เฉพาะวันทำการ)

กรณีราชการส่วนภูมิภาค

- กรณีส่งทางไปรษณีย์ ให้ถือวันที่ไปรษณีย์ประทับตราส่งภายในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เป็นวันสุดท้ายของการขอลอนใบสมัครฯ

- กรณียื่นต่อสำนักปลัดกระทรวงมหาดไทยด้วยตนเอง ให้ถือวันที่สำนักงาน ปลัดกระทรวงมหาดไทย ลงทะเบียนรับหนังสือภายในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เป็นวันสุดท้ายของการขอลอนใบสมัครฯ (เฉพาะวันทำการ)

กรณีสำนักงานรัฐมนตรี ให้ถือวันที่สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ลงทะเบียนรับ หนังสือภายในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เป็นวันสุดท้ายของการขอลอนใบสมัคร

๙. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการอนุมัติให้เข้าร่วมมาตรการฯ

รายชื่อผู้ได้รับอนุมัติให้เข้าร่วมมาตรการฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ จะประกาศให้ทราบภายในเดือนกันยายน ๒๕๕๕

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕



(นายพระนาย สุวรรณรัฐ)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

แบบหนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตราการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ (ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕)

เขียนที่.....

๑

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๕๕

เรื่อง ขอลาออกจากราชการตามมาตราการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
เรียน.....

ด้วยข้าพเจ้า เกิดเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕) เริ่มรับราชการเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. เวลาราชการปกติ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕ ไม่รวมเวลาที่คุ่มและนับเฉพาะวันรับราชการที่รับเงินเดือน) ปัจจุบันดำรงตำแหน่งทางการบริหาร ตำแหน่งตามสายงาน..... ระดับ/ยศ กอง/สำนัก/ศูนย์/สถานศึกษา จังหวัด กรม กระทรวง ได้รับเงินเดือน (ณ วันกรอกใบสมัคร) ในระดับ/อันดับ อัตรา บาท ได้รับเงินประจำตำแหน่ง/วิทยฐานะอัตรา..... บาท (ไม่รวมเงินตอบแทนพิเศษที่จ่ายในอัตราหนึ่งเท่าของเงินประจำตำแหน่ง) มีความประสงค์จะขอลาออกจากราชการตามมาตราการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) เนื่องจาก.....

อนึ่ง ข้าพเจ้าได้รับทราบรายละเอียดของมาตรการฯ เป็นอย่างดีแล้ว และยอมรับในเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ของมาตรการฯ ทุกประการ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)
(.....)

๒

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ผู้ขอลาออกยื่นแบบหนังสือขอลาออกวันที่.....๒๕๕๕ เวลา.....น.

- เห็นควรอนุญาตให้ลาออก
- ไม่เห็นควรอนุญาตให้ลาออก เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)
(.....)

(ตำแหน่ง)
วันที่
.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (เทียบเท่ากองขึ้นไป)

- เห็นควรอนุญาตให้ลาออก
- ไม่เห็นควรอนุญาตให้ลาออก เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)
(.....)

(ตำแหน่ง)
วันที่
.....

๓

ความเห็นกรเจ้าหน้าที่ส่วนราชการ

กรณีประเด็นการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ขอลาออก.....

ได้ตรวจสอบแล้วข้าราชการตามรายชื่อข้างต้น

- มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของมาตรการฯ
- ไม่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของมาตรการฯ

(ลงชื่อ)
(.....)

(ตำแหน่ง)
วันที่
.....

๔

ความเห็นของผู้มีอำนาจอนุญาต

- อนุญาตให้ลาออกวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕
- ไม่อนุญาตเนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)
(.....)

(ตำแหน่ง)
วันที่
.....

๕

มติคณะกรรมการของส่วนราชการ

อนุมัติให้เข้าร่วมมาตรการฯ

ไม่อนุมัติให้เข้าร่วมมาตรการฯ

๖ แบบหนังสือรับรองการเข้าร่วมมาตรการปรับปรุงอัตราค่าจ้างของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ (ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕)

๑. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้สำหรับผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ดังนี้

(๑) ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะต้องออกจากราชการไม่ว่ากรณีใด ๆ ตามกฎหมาย เช่น ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนเพื่อรอฟังผลการสอบสวนพิจารณา ถูกสั่งลงโทษปลดออกหรือไล่ออก หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการเนื่องจากไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการ เป็นต้น

(๒) ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสอบสวนหรือสอบหาข้อเท็จจริงทางวินัย พิจารณาโทษทางวินัย รายงานการดำเนินการทางวินัย หรือพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งลงโทษทางวินัย และไม่เป็นผู้ต้องหาหรือจำเลยในคดีอาญาซึ่งมีโทษความผิดหุโทษหรือความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท

(๓) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างปฏิบัติราชการชดใช้ตามสัญญาที่ได้ทำไว้กับทางราชการในการไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย หรือหากอยู่ระหว่างปฏิบัติราชการชดใช้ ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติราชการชดใช้มาแล้วไม่น้อยกว่าระยะเวลาศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย และข้าพเจ้ายินยอมชดใช้เงินตามสัญญาผูกพันที่ได้ทำไว้กับราชการสำหรับเวลาที่ยังปฏิบัติราชการชดใช้ไม่ครบ

(๔) มีอายุและเวลาราชการตรงตามที่กรอกในด้านหลังใบสมัคร

๒. หากข้าพเจ้าได้รับอนุญาตให้ลาออกจากราชการตามมาตรการฯ นี้ ข้าพเจ้าจะไม่ขอบรรจุกลับเข้ารับราชการประจำในสังกัดฝ่ายบริหารอีก

๓. หากข้าพเจ้าได้รับอนุญาตให้ลาออกจากราชการตามมาตรการฯ นี้ หากข้าพเจ้าประสงค์บรรจุเป็นพนักงานราชการ ข้าพเจ้าจะบรรจุเป็นพนักงานราชการโดยสัญญาจ้าง ระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี โดยไม่มีการต่อสัญญาอีก

๔. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลที่ระบุในเอกสารฉบับนี้เป็นความจริงทุกประการ หากข้อมูลที่ระบุไว้ในเอกสารฉบับนี้เป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมให้ทางราชการพิจารณาดำเนินการตามที่เห็นสมควรต่อไป

๕. ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามมาตรการฯ ให้คณะกรรมการเฉพาะกิจเพื่อกำกับการดำเนินการตามมาตรการปรับปรุงอัตราค่าจ้างของส่วนราชการ เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดคำวินิจฉัยของคณะกรรมการฯ ให้เป็นที่สุด

(ลงชื่อ)

(.....)

หมายเหตุ

๑. ให้ยื่นหนังสือขอลาออกตามมาตรการฯ นี้ต่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปตามลำดับชั้น

๒. เมื่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปชั้นหนึ่ง) ได้รับหนังสือขอลาออกฯ แล้ว ให้บันทึกวันที่และเวลาที่ยื่นหนังสือขอลาออกฯ นั้น ไว้เป็นหลักฐาน

๓. ให้การเจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ให้ถูกต้องครบถ้วนโดยเร็ว

๔. ให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นพิจารณาให้ความเห็นโดยเร็ว โดยต้องส่งหนังสือขอลาออกฯ นี้ ถึงผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออก ภายใน ๑๔ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นบันทึกวันยื่นหนังสือขอลาออกฯ

๕. การลาออกตามมาตรการฯ นี้ จะมีผลโดยสมบูรณ์เมื่อส่วนราชการมีคำสั่งอนุญาตให้ลาออกจากราชการ

๖. เพื่อประโยชน์ของตนเองในการดำเนินชีวิตหลังออกจากราชการ โปรดกรอกที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้

หลังออกจากราชการ ส่งพร้อมแบบหนังสือขอลาออกฯ นี้ด้วย

โปรดกรอกรายละเอียดดังต่อไปนี้ให้ครบถ้วน เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการเบิกจ่ายเงินก้อนให้แก่ผู้เข้าร่วมมาตรการฯ
 เลขประจำตัวประชาชนของผู้เข้าร่วมมาตรการฯ.....มีความประสงค์ให้กรมบัญชีกลางจ่ายเงินก้อน
 ตามมาตรการฯ โดยโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร.....สาขา.....
 ประเภทบัญชี ออมทรัพย์ กระแสรายวัน เลขที่บัญชี.....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้หลังจากจากราชการ

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง ระดับ กรม

บ้านเลขที่ หมู่ ซอย ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ

E-Mail Address

แบบหนังสือขอร้องรับการลาออกราชการ
ตามมาตราการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด)
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ (ออกราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕)

เขียนที่.....

วันที่ เดือน..... พ.ศ. ๒๕๕๕

เรื่อง ขอร้องรับการเข้าร่วมมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ
(โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

เรียน (ผู้มีอำนาจอนุญาตให้ลาออกราชการ).....

ตามที่ข้าพเจ้า.....

ตำแหน่ง..... สังกัด..... ได้ยื่นแบบหนังสือขอลาออกราชการ
ตามมาตราการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
เมื่อวันที่..... เดือน พ.ศ. ๒๕๕๕ นั้น

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอร้องรับการเข้าร่วมมาตรการฯ ดังกล่าว เนื่องจาก.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(.....)