

ส่วนที่ 2. ข้อเสนอแนวคิด / วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ของ นายชัยรัตน์ แก้วเพียงเพ็ญ

เพื่อประกอบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

เรื่อง กลยุทธ์การบริหารงานเป็นทีม

1. หลักการและเหตุผล / ความเป็นมา

ตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มุ่งเน้น การบริหารราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ส่วนราชการจะต้องดำเนินการ โดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการบริการจากรัฐ สำหรับงานของกลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัดเป็นงานบริหารจัดการภายในสำนักงานหรือการบริหารราชการทั่วไป ซึ่งเป็นงานที่สนับสนุนการบริหารงานหลักทั่วไป และอำนวยการบริหารงานของผู้ว่าราชการจังหวัด **ลักษณะงานที่ปฏิบัติจึงเป็นงานด้านการปฏิบัติการ** ที่ต้องศึกษา วิเคราะห์ พัฒนาและถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการภายในสำนักงาน หรือการบริหารราชการทั่วไป ให้แก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา เพื่อเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานและข้อกำหนดในการบริหารสำนักงาน การกำกับดูแลการจัดการประชุม งานรับรองและงานพิธีการสำคัญๆ การกำกับวางแผนการทำงาน แก้ปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบในฐานะหัวหน้าหน่วยงานระดับกลาง การติดตามการปฏิบัติงานหรือตามที่ได้รับมอบหมาย การสรุปรายงาน รวมถึงการควบคุมการจัดทำและการพัฒนาวิธีการต่างๆ ในงานทั่วไปเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน งานด้านการวางแผนโครงการ เพื่อดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด **งานด้านการประสานงาน** เพื่อพัฒนาความสัมพันธ์ด้วยการโน้มน้าวสมาชิกภายในทีมงาน เพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกัน และงานด้านการบริการ ด้วยการให้คำปรึกษาแนะนำ ถ่ายทอดความรู้ นิเทศงานให้แก่หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไปเกี่ยวกับเทคนิควิธีการบริหารจัดการต่างๆ ในหน่วยงาน หรือหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในความรู้ที่รับผิดชอบหรือที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจและพัฒนาการบริหารราชการที่มีประสิทธิภาพ หรือโดยรวมสามารถกล่าวได้ว่างานของหัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ จะมุ่งเน้นการประสานงานและการบริหารจัดการทีมงานเพื่อสามารถดำเนินการบริหารราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของงาน

2. บทวิเคราะห์ แนวคิด / ข้อเสนอ

2.1 บทวิเคราะห์

ปัจจุบันการทำงานจะทำแบบ“ข้ามมาคนเดียว” หรือ “วันแมนโชว์” หรือ“ศิลปินเดี่ยว” หรือ “อัสวินม้าขาว” หรือ ...อื่น ๆ อาจจะเป็นไปได้ยาก เนื่องจากการบริหารราชการในปัจจุบันมุ่งเน้นการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี รวมถึงการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานด้วยการประเมินสมรรถนะในงานหลัก (Core Competency) และสมรรถนะในลักษณะของงาน (Functional Competency) และเพิ่มมิติการมีส่วนร่วมใน

การทำงาน ดังนั้น การเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของหัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ จะมองข้ามการบริหารงานเป็นทีมไม่ได้

2.2 แนวคิด

“การทำงานเป็นทีม” เป็นความร่วมมือร่วมใจของบุคคล เพื่อที่จะบรรลุเป้าหมายร่วมกัน โดยต้องมียุทธศาสตร์ประกอบสำคัญ 3 ประการ (3P) ได้แก่

- (1) มีวัตถุประสงค์ (Purpose) ต้องชัดเจน
- (2) มีการจัดลำดับความสำคัญ (Priority) ในการทำงาน
- (3) มีผลการทำงาน (Performance)

“การสร้างทีมงาน” เนื่องจากการทำงานเป็นทีม (Team Work) เป็นกิจกรรมที่สมาชิกต้องแบ่งปันทรัพยากร (Resources) และมีส่วนร่วมในกระบวนการทำงาน (Process) เพื่อให้บรรลุจุดหมายเดียวกัน (Shared Goal)

2.3 ข้อเสนอ

ข้าพเจ้าในฐานะที่จะดำรงตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ จึงขอเสนอแนวทางพัฒนาการทำงานด้วยการใช้กลยุทธ์การบริหารงานเป็นทีม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานสามารถทำงานได้บรรลุผลตามที่ต้องการ หรือกำหนดไว้ ดังนี้

1. กำหนดวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนและเป้าหมายที่เห็นพ้องต้องกัน เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานที่ต้องการทำให้งานบรรลุผลสำเร็จตามที่คาดหวังไว้

2. การปรับพฤติกรรมของสมาชิก โดยเฉพาะเรื่องของทัศนคติ ค่านิยม ความเชื่อ รูปแบบการทำงาน ด้วยการ

(1) ให้สมาชิกในทีมสามารถแสดงความคิดเห็นเปิดเผยต่อกันและการเผชิญหน้าเพื่อแก้ปัญหา เป็นสิ่งสำคัญต่อการทำงานเป็นทีมที่มีประสิทธิภาพ สมาชิกในทีมจะต้องแก้ปัญหาอย่างเต็มใจและจริงจัง เพื่อให้สามารถอยู่ร่วมกันและทำงานร่วมกันเป็นอย่างดี

(2) การสนับสนุนและความไว้วางใจต่อกัน สมาชิกในทีมจะต้องไว้วางใจซึ่งกันและกัน โดยที่แต่ละคนสามารถแสดงความคิดเห็นอย่างตรงไปตรงมา

(3) ความร่วมมือและการลดความขัดแย้ง ทีมจะต้องทำงานอย่างหนักในอันที่จะทำให้เกิดความร่วมมือ

3. กระบวนการการทำงาน เพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ ทุกคนในทีมงานควรคิดถึงงานหรือคิดถึงผลงานเป็นอันดับแรก ต่อมาควรวางแผนว่าทำงานอย่างไรจึงจะมีผลงานออกมาดีได้ดังที่เราต้องการ อย่างไรก็ตามก่อนที่จะตัดสินใจนั้นจุดมุ่งหมายควรจะมีชัดเจนและสมาชิกทุกคน ควรมีความเข้าใจในจุดมุ่งหมายของการทำงานเป็นอย่างดี

4. ภาวะผู้นำที่เหมาะสม ผู้นำ หรือ หัวหน้าทีมควรทำหน้าที่เป็นผู้ชี้แนะประเด็นที่สำคัญในการทำงานตามบทบาทของผู้นำ คือ การแบ่งงาน กระจายงานให้สมาชิกทุกกลุ่มตามความรู้ ความสามารถ สำหรับ

สมาชิกของทีมงานที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้นำ ต้องพร้อมที่จะทำหน้าที่ให้เหมาะสมกับงานที่ได้รับมอบหมาย และสนับสนุนการทำงานเป็นทีมด้วยการส่งเสริมให้มีบรรยากาศที่ดีในการทำงาน มีการพัฒนาบุคลากรและทีมงาน

5. การตรวจสอบทบทวนผลงานและวิธีในการทำงาน ทีมงานที่ดีไม่เพียงแต่ดูจากลักษณะของทีมและบทบาทที่มีอยู่เท่านั้น แต่ต้องดูวิธีการ ที่ทำงานด้วยการทบทวนงานและทำให้ทีมงานได้เรียนรู้จากประสบการณ์ที่ทำรู้จักคิด การได้รับข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของแต่ละคนหรือของทีม

6. การพัฒนาตนเอง การทำงานเป็นทีมที่มีประสิทธิภาพพยายามที่จะรวบรวมทักษะต่างๆ ของแต่ละคน การพัฒนาบุคลากรในองค์การมักจะมองในเรื่องทักษะและความรู้ที่แต่ละคนมีอยู่แล้ว มีการฝึกอบรมเพื่อปรับปรุงพัฒนาคนให้มีความสามารถสูงขึ้น อันจะส่งผลในการทำงานให้ดีขึ้น ผู้บริหารหรือผู้นำ ต้องมีความรู้ในการบริหารคน สามารถสอนและพัฒนาคนให้มีลักษณะที่ดียิ่งขึ้น

3. ผลที่คาดว่าจะได้รับ / ประโยชน์ที่จะได้รับ

การใช้กลยุทธ์การบริหารงานเป็นทีมจะส่งผลให้งานราชการบรรลุผลอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ทั้งก่อให้เกิดความสามัคคีเป็นพลังร่วมกัน (Synergy) ของบุคลากรในสำนักงานจังหวัด ซึ่งสามารถขยายผลการดำเนินงานให้จังหวัดมีรูปแบบการทำงานที่มีวัตถุประสงค์ชัดเจน และมีผลสำเร็จของงาน รวมถึงการจัดสรรและใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า มีกระบวนการทำงานอย่างเป็นระบบสามารถตรวจสอบและแก้ไขข้อบกพร่องได้อย่างทันท่วงที และที่สำคัญผู้ร่วมงานสามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีความสุข และประสบความสำเร็จจากการทำงานร่วมกันแบบ win-win หรือ ชนะร่วมกัน ทำให้บรรยากาศในการทำงานเป็นไปด้วยมิตรภาพที่ดี

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- (1) ความพึงพอใจในการทำงานของผู้ร่วมงาน
- (2) มีการบริหารงานเป็นระบบ
- (2) ผลสัมฤทธิ์ของงานที่เกิดจากการทำงานร่วมกันเป็นทีม

(ลงชื่อ)

(นายชัยรัตน์ แก้วเพียงเพ็ญ)

ผู้เสนอแนวคิด

15 กรกฎาคม 2553